

柏市民文化会館 チケット委託販売ブース利用申請書

平成 年 月 日

柏市民文化会館指定管理者 宛

申請者 住所 _____

下記の太枠内をご記入下さい。

氏名 _____

主 催 者	所在地 又は住所	〒 -		
	フリガナ		フリガナ	
	団体名 又は氏名		団体の 代表者氏名	
	フリガナ		電話番号	- -
	担当者名		F A X	- -
		携帯電話	- -	
催物の名称		催物の内容		
公演日時		平成 年 月 日 曜日		
		開場 : 開演 : 終演 :		
会場	<input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 小ホール	席種	<input type="checkbox"/> 指定席 <input type="checkbox"/> 自由席	
学生証の提示	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	年齢制限	<input type="checkbox"/> あり(歳以上) <input type="checkbox"/> なし	
チケット券面額				
指定席番号				
予約者連絡先	<input type="checkbox"/> 必要 (公演中止の際の電話連絡のみに利用します。) <input type="checkbox"/> 不要			
HPへの情報公開	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可			

初回預かり枚数	枚	販売開始日		販売終了日	
追加預かり枚数	枚	合計枚数		預かり日	

- | | |
|-----------|---|
| (利用にあたって) | <ol style="list-style-type: none"> 1 柏市民文化会館大ホール・小ホールで開催される公演に限ります。 2 主催者様で印刷されたチケットのみお預かりします。 3 チケット委託販売の手数料として販売代金の10%を頂戴いたします。 4 チケット委託販売は公演開催前々日までで行います。当日券の販売は致しかねます。 5 複雑な説明を要する割引等の対応は致しかねます。 6 車イス席の販売は主催者様でお願い致します。 7 チケット代金の精算は、公演開催当日の公演後に窓口にて行います。 8 公演中止等で主催者様から依頼があった場合、チケット代金の返金は柏市民文化会館販売分のみ行います。この場合返金手数料として主催者より返金額の5%を頂戴いたします。 9 チケット委託販売は、窓口対応のみ実施します。電話での予約対応等は致しかねます。 10 公演に関する問い合わせ窓口は主催者様で設けるようにしてください。
問い合わせ番号に柏市民文化会館の電話番号の記載はご遠慮ください。 11 予約者の個人情報はお教えすることが出来ません。予め、ご了承ください。 12 公演の内容によって委託販売をお断りさせていただく場合がございます。 |
|-----------|---|

館長	副館長	副館長	副館長	副館長	副館長	受付

本紙: 柏市民文化会館控 写: 主催者様控